

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ¹ / Departamentul ²	Științe ale Comunicării / Comunicare și Limbi Străine
1.3 Domeniul de studii (denumire/cod ³)	Limbi moderne aplicate / 50 10 10 30
1.4 Ciclul de studii	Licență
1.5 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Traducere și interpretare (engleză; franceză/germană) / 50 10 10 30 10

2. Date despre disciplină

2.1a Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁴	Introducere în relații publice / DC						
2.1b Denumirea disciplinei în limba engleză	Introduction to public relations						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. dr. Adina PALEA						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁵	Conf. dr. Adina PALEA						
2.4 Anul de studii ⁶	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	V	2.7 Regimul disciplinei ⁷	DOP

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁸

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	[3], format din:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	[42], format din:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	[], format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	[], format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	[2,4], format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			0,5
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			0,5
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1,4
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	[33], format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			7
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			7
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			19
3.8 Total ore/săptămână ⁹	5,4				
3.8* Total ore/semestru	75				
3.9 Număr de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de rezultatele învățării	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sală mare; materiale suport: laptop, proiector, tablă
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Laborator multimedia, conexiune internet

6. Rezultatele învățării la formarea cărora contribuie disciplina

Cunoștințe	CC1. Studentul/absolventul explică conceptele, metodele, tehnicile și principiile fundamentale pentru o comunicare optimă, inclusiv mediată tehnologic, într-un cadru profesional sau academic, în limba A
Abilități	AC1.1. Studentul/absolventul analizează un act de comunicare scris sau oral în limba A într-o anumită situație de comunicare profesională sau academică, identifică și interpretează adecvat chestiuni care pot afecta comunicarea, și găsește soluții viabile pentru îmbunătățirea și eficientizarea comunicării. AC1.2. Studentul/absolventul aplică conceptele, metodele, tehnicile și principiile fundamentale specifice comunicării pentru a comunica eficient și etic mesaje profesionale în scris sau oral, în limba A AC1.4. Studentul/absolventul efectuează activități colaborative și respectă angajamente în cadrul activităților desfășurate în contexte profesionale sau academice.
Responsabilitate și autonomie	RAC1.1. Studentul/absolventul valorifică principiile, tehnicile și strategiile de comunicare dobândite pentru a comunica eficient și etic într-un cadru profesional sau academic, în limba A, inclusiv în mediul online. RAC1.2. Studentul/absolventul dă dovadă de un comportament etic și integru în activitatea profesională sau academică. RAC1.3. Studentul/absolventul desfășoară în mod autonom și responsabil activități în contexte personale și profesionale.

7. Obiectivele disciplinei (asociate rezultatelor învățării de la punctul 6)

- Dezvoltarea competențelor de definire, explicare și utilizare a principalelor concepte specifice domeniului și a terminologiei aferente;
- Formarea competențelor de identificare și utilizare a strategiilor, metodelor și tehnicilor de comunicare de bază în procesul de relații publice;
- Dezvoltarea capacității de interpretare a unui eveniment de RP din perspectiva planificării lui strategice.

8. Conținuturi¹⁰

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹¹
Introducere în relații publice. Definiție, istoric, locul relațiilor publice în Științele comunicării	4	Prelegere, explicație, exemplificare, analize comparative, studii de caz, problematizare
Figuri marcante în relații publice	2	
Abilități și competențe ale specialistului în relații publice	2	
Industria relațiilor publice în România. Relațiile publice ca profesie	4	
Modele de relații publice (interne/agenție)	2	
Planul de relații publice	4	
Elementele campaniei de relații publice	4	
Campanii de relații publice celebre	2	
Provocările relațiilor publice în era digitală	2	
Inteligența artificială și impactul în industrie	2	
Bibliografie ¹² Balaban, Delia Cristina, <i>PR, publicitate si new media</i> , Tritonic, 2009. Borțun, Dumitru, <i>Relațiile publice și noua societate</i> , Tritonic, 2012. Cutlip, Scott M.; Allen H. Center; Glen M. Broom, <i>Relații publice eficiente</i> , București, Editura Comunicare.ro, 2010. Gregory, Anne, <i>Planning and Managing Public Relations Campaigns: A Strategic Approach</i> , Kogan Page, 2021. Oancea, Dana,James Grunig, Aneta Bogdan, <i>The Golden Book of Romanian Public Relations. 15 ani de practica si reperele unei industrii</i> , București, 2017. Palea, Adina, <i>Identitatea profesională a specialiștilor în relații publice</i> , Tritonic, București, 2013.		
8.2 Activități aplicative ¹³	Număr de ore	Metode de predare
Studiu de caz: Edward Bernays, părintele relațiilor publice	2	explicații, exemplificări, analiză comparativă, discuții, studii de caz, brainstorming, activități în echipă, prezentări orale
Exerciții de identificare a profilului ideal al consilierul în relații publice. Discuții despre atribuții, competențe și abilități necesare	2	
Analiză : industria de RP din România. Departamente, agenții, profesioniști (include studiu individual pe internet)	2	
Elaborarea unui plan de relații publice pentru o entitate imaginară (activitate în grup)	2	
Prezentarea și discutarea planurilor de relații publice	2	
Realizarea conceptului unei campanii de relatii publice – prezentare, argumentare și feedback	4	
Bibliografie ¹⁴ Bernays, Edward, <i>Cristalizarea opiniei publice</i> , comunicare.ro, 2003. Knowles, Mathew, <i>Public Relations and Media: PR Strategies for the Digital Age</i> , Music World Publishing, 2020. Kunczik, Michael, <i>PR- concepții și teorii</i> , Ed. InterGraf, 2003. Oancea, Dana,James Grunig, Aneta Bogdan, <i>The Golden Book of Romanian Public Relations. 15 ani de practica si reperele unei industrii</i> , Bucuresti 2017		

Green, Allen, *Comunicarea eficientă în relațiile publice*, Ed. Polirom, Iași, 2009.
 Palea, Adina, *Identitatea profesională a specialiștilor în relații publice*, Tritonic, București, 2013.
 Luttrell, Regina M., Luke W. Capizzo, *Public Relations Campaigns: An Integrated Approach*, Journal of Public Relations Education, 2020.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare ¹⁵	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Gradul de însușire a noțiunilor teoretice predate și capacitatea de a le utiliza adecvat în aplicații	2 teste de verificare a cunoștințelor	50%
9.5 Activități aplicative	S: Calitatea activității la seminar (răspunsuri, lucrări independente și de grup efectuate în clasă, lucrări individuale efectuate acasă etc.); frecvența participării conform regulamentului UPT	Evaluare pe parcurs a activității de seminar	50%
9.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor ¹⁷)			
- Explicarea noțiunilor de bază din relațiile publice. - Identificarea etapelor unui plan de relații publice. - Elaborarea unui plan de relații publice, în funcție de contextul profesional.			

Data completării

19.09.2025

Titular de curs

Conf. dr. Adina PALEA

Titular activități aplicative

Conf. dr. Adina PALEA

Director de departament

Prof. dr. habil. Vasile GHERHEȘ

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁸

25.11.2025

Decan

Prof. dr. habil. Daniel DEJICA-CARȚIȘ